openbare basisschool
VOORDORP

Openbare Basisschool Voordorp

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Algemene afspraken

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Openbare Basisschool Voordorp.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Openbare Basisschool Voordorp

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool Voordorp
Ché Guevarastraat 15
3573BK Utrecht

0302719011
http://www.obsvoordorp.nl
directie.voordorp@spoutrecht.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Judith Trimbach	directie.voordorp@spoutrecht.nl

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Utrecht
http://spoutrecht.nl

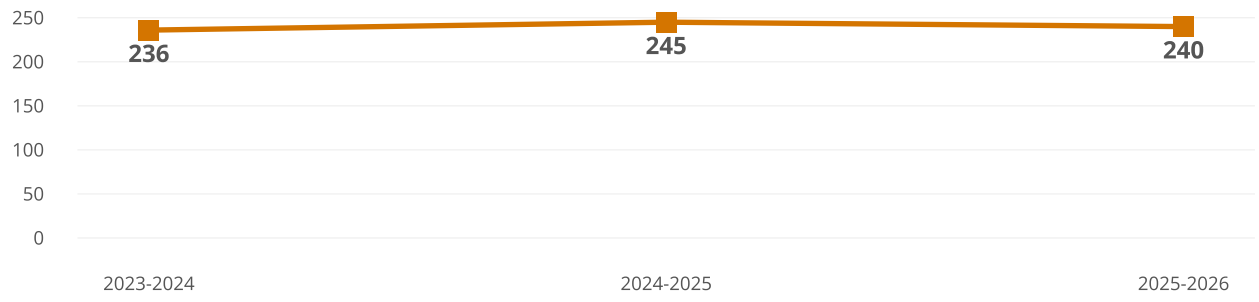
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Utrecht PO

Aantal leerlingen

2025-2026
240

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Fijne sfeer	Thematisch onderwijs
Open cultuur	Kunst- en cultuur profiel

Missie en visie

Op onze school geloven we dat ieder kind, iedere collega en iedere ouder bijdraagt aan een betekenisvolle leer- en leefgemeenschap. Wij creëren een omgeving waarin leerlingen zichzelf durven zijn, zich gezien voelen en vanuit vertrouwen kunnen groeien. Onze visie rust op drie kernwaarden.

Positiviteit

Wij kiezen bewust voor een open en optimistische levenshouding. Vanuit vertrouwen en positief hoge verwachtingen kijken we naar de mogelijkheden van ieder kind. Door succeservaringen te creëren en talenten te erkennen, stimuleren we motivatie en leergierigheid. Deze benadering zien wij als de basis voor ontwikkeling, veerkracht en plezier in leren.

Verbinding

Leren doen we samen. Wij investeren in sterke relaties tussen leerlingen, leerkrachten en ouders. Door te luisteren, samen te werken en elkaar te waarderen, bouwen we aan een veilige school waar iedereen zich thuis voelt. Daarnaast zoeken we actief verbinding met de wereld om ons heen. We leren kinderen om nieuwsgierig te zijn, verder te kijken en zich bewust te zijn van hun rol in de maatschappij.

Eigenaarschap

We begeleiden kinderen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leren, handelen en groeien. Zij leren passende doelen stellen, reflecteren en keuzes maken die aansluiten bij hun talenten en mogelijkheden. Ook van onze collega's verwachten we eigenaarschap: professionele ruimte, betrokkenheid en voortdurende ontwikkeling staan hierbij centraal.

Zo vormen we samen een school waar iedereen betekenisvol kan bijdragen.

Identiteit

Identiteit

Als openbare school staat obs Voordorp open voor alle kinderen, ongeacht hun culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden door samen te spelen en te werken. Op obs Voordorp vieren wij de traditionele feesten die in Nederland gevierd worden, zoals Sinterklaas en Kerstmis en houden wij rekening met religieuze feestdagen die door een deel van de ouders en verzorgers gevierd wordt. In ons onderwijs besteden wij aandacht aan verschillende religies en de gebruiken en tradities die hiermee samenhangen. Er wordt aandacht besteed aan verschillende feesten vanuit een onderwijskundige benadering, gericht op het bereiken van het betreffende onderdeel uit kerndoel 38 voor het Primair Onderwijs: “De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen.
Obs Voordorp is een Vreedzame school. In alle groepen worden lessen gevolgd die toezien op sociale competentie en democratisch burgerschap. We beschouwen de groep en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen, leerkrachten en medewerkers voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Vormingsonderwijs

Het is bij wet geregeld dat op elke openbare basisschool, lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs worden gegeven als minimaal 7 ouders daar om vragen. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Meer informatie is te vinden op www.vormingsonderwijs.nl Heeft u interesse in vormingsonderwijs? Neem dan contact op met directie.voordorp@spoutrecht.nl

Kleding personeel, ouders en kinderen

Op onze school leven en werken we samen. Elkaar ontmoeten is belangrijk. Als openbare school respecteren we alle verschillende achtergronden. We tonen en verwachten respect voor religieuze symbolen. Denk bijvoorbeeld aan het dragen van een kruisje, keppel of hoofddoek. Het is belangrijk dat we elkaars emoties kunnen zien en elkaar kunnen aankijken. Daarom mag je op onze school en op het plein geen kleding dragen die het gezicht bedekt. Verder verwachten we dat iedereen in onze school kleding draagt die fatsoenlijk is. Ons personeel laat het goede voorbeeld zien. Voor de gymles gelden een paar extra regels. Het is belangrijk dat dat de gymles gezond en veilig is.
De kledingregels voor gym zijn:

- Elk kind draagt gymkleding en gymschoenen.
- Het dragen van sieraden en polsbandjes is verboden.
- Een hoofddoek moet elastisch zijn.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen** / **Stamgroepen** / **Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:**leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De kleuterbouw werkt ontwikkelingsgericht en niet met een vaste methode maar met bronnenboeken en vanuit thema's. Je zou kunnen zeggen dat de klasseninrichting fungeert als een opengeslagen methodeboek. Elke hoek, elk spelletje, elk voorwerp is bedoeld om van te leren. De leerkracht richt de hoeken zo uitdagend mogelijk in, verandert de hoeken regelmatig en betrekt de kinderen hierbij.

In onze kleutergroepen staat spelend leren centraal. De lokalen, het kleuterplein, de speelzaal en de binnentuin bieden een prikkelende en uitdagende omgeving waarin de leerlingen optimaal kunnen spelen, leren en bewegen. Wij werken thematisch waarbij de leerkrachten het onderwijs zo uitdagend mogelijk inrichten en de onderzoekende houding die jonge kinderen van nature bezitten stimuleren. Wij betrekken de leerlingen bij het ontstaan van leerrijke situaties en benutten alle kansen die zich voordoen in en rondom de belevingswereld van de leerlingen zodat zij zich zo breed mogelijk kunnen ontwikkelen. Wij richten ons hierbij zoveel mogelijk op het proces en zorgen ervoor dat de leerlingen de ruimte krijgen voor hun eigen creativiteit.
De bronnen die wij gebruiken om bovenstaande mogelijk te maken zijn onder andere: Kleuteruniversiteit, 123Zing, Krullenbol, Rekenrijk en vooral de kennis, kunde en ervaring van de leerkrachten die hun onderwijs voortdurend bijsturen aan de hand van de observaties die zij doen waarbij zij hun kennis van leerlijnen en doelen inzetten.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Wij werken met verschillende bouwteams, te weten bouwteam 1, 2, 3, bouwteam 4, 5, 6 en bouwteam 7, 8. In deze teams van leerkrachten, ondersteuners en stagiaires praten we samen over onderwijs, ontwikkelen we onze lessen verder en maken we gebruik van elkaars kwaliteiten. De verschillende bouwteams spreken ook met elkaar om zo een doorgaande lijn binnen de school te waarborgen.

Themaonderwijs
In alle groepen werken we thematisch en vakoverstijgend. Thematisch werken zorgt voor nieuwsgierigheid, betrokkenheid en diepgang. Doordat kinderen betrokken en gemotiveerd zijn gaat het leren makkelijker en beklijft de stof beter.

Groep 3 werkt vanuit dezelfde thema's als de kleutergroepen en is nog veel ontdekkend aan het leren. Daarbij wordt er gestart met het technisch lezen en rekenen. Dit doen we met behulp van de methoden Actief leren lezen en Wereld in getallen. Ook spelling komt hierbij aan bod en zetten we in groep 3 het schrijfonderwijs door vanuit de kleuterbouw.

Vanaf groep 4 werken we voor wereldoriëntatie en taal met de methode Wetenswaardig. Deze methode sluit aan bij onze visie op thematisch onderwijs en heeft veel aandacht voor het begrip van teksten. We integreren taal en wereldoriëntatie door de leerlingen met de opgedane kennis te laten schrijven en op een actieve en creatieve manier de stof te laten verwerken tot een product. Naast de leerdoelen op het gebied van taal komen ook de leerdoelen van seksuele vorming en vaardigheden als presenteren, samenwerken en plannen aan bod in het themaonderwijs.

Voor spelling werken we met Staal, een bewezen effectieve methode voor spelling. Net als in groep 3 werken ook de hogere groepen voor rekenen met de Wereld in Getallen.

Burgerschapsonderwijs

Binnen ons burgerschapsonderwijs stemmen we zoveel mogelijk af op de behoeften van de groep. In alle groepen wordt gewerkt met de methode Vreedzaam en Rots en Water waarmee we kinderen inzicht krijgen in hun eigen gedrag en hoe je je beweegt in de huidige maatschappij. In groep 7 en 8 worden mediatoren opgeleid die in de pauzes op het plein helpen om ruzies op te lossen. Op deze manier oefenen kinderen in het echt met gedragsregels en het oplossen van conflicten. Vanuit het themaonderwijs worden ook regelmatig burgerschapsdoelen aangeboden in de klassen en ook de actualiteit is vaak aanleiding voor lessen over 'goed' burgerschap.

Kunst- en Cultuur onderwijs
Wij hechten veel waarde aan de ontwikkeling van de creativiteit van kinderen. Voor de groepen 4 t/m 8 organiseren we atelierrondes. Dit zijn periodes van drie weken waarin leerlingen in kleine groepjes met leerkrachten van de bovenbouw of met de vakleerkrachten beeldende vorming aan hun creatie werken. In de thema aanpak zijn ook alle kunstzinnige vakken (muziek, drama, dans, beeldende vorming) opgenomen en komen ook structureel aan bod.

De afgelopen jaren heeft muziek extra veel aandacht gekregen op school. Leerkrachten zijn geschoold, de muziekmethode: 1,2,3 zing is geïmplementeerd en er zijn nieuwe muziekinstrumenten. We werken samen met Cultuur in school Utrecht aan schoolbrede dans- drama- en muziekprojecten. Vanaf groep 4 kunnen leerlingen deelnemen in ons schoolkoor.

Bewegingsonderwijs

Op onze school is er veel aandacht voor spelen en bewegen. Iedere klas krijgt gymles van een vakleerkracht. In de groepen 1 en 2 hebben leerlingen ten minste twee keer in de week gymles in de speelzaal of buiten, waarvan één keer door de vakleerkracht. Hier leren ze door middel van (samen)spel verschillende bewegingsvaardigheden en regelvaardigheden.

Vanaf groep 3 gymmen de kinderen in twee externe gymzalen in de buurt (Wevelaan en Winklerlaan). Om efficiënt om te gaan met de onderwijstijd, gymmen zij één keer per week anderhalf uur.

Het bewegingsonderwijs op obs Voordorp richt zich op het breed-motorisch bekwaam maken van kinderen door middel van veel variatie in de gymlessen. Samenwerkingsdoelen, reguleringsdoelen en het verkennen van de eigen mogelijkheden en beweeginteresses worden als net zo belangrijk ervaren als de motorische doelen. Wij hopen kinderen zo te inspireren voor het sporten en bewegen buiten de schoolsetting.

Ten slotte zetten wij bewegen in als middel om kinderen in de school te laten leren of te activeren. Door middel van energizers en bewegend leren laten wij de leerlingen minder stilzitten gedurende de dag. Activiteiten als dictee-speurtochten en rekensprintjes worden regelmatig op het schoolplein aangeboden.

Schaken
Alle kinderen leren in groep 5 schaken. Na afloop van deze introductielessen is er voor de kinderen die dit interesseert ongeveer een uur per week schaken onder begeleiding van een externe docent.

Digitale vaardigheden en mediawijsheid
Het ICT-onderwijs is in ontwikkeling. In de media wordt met regelmaat gesproken over de handigheid van kinderen met digitale media. Op school hebben we gemerkt dat computervaardigheden moeten worden aangereikt en geoefend (o.a. Windows, tekstverwerken, powerpoint, e-mailen, internetten). Niet elk kind ontwikkelt deze vanzelf. In elke klas hebben we hiervoor Chromebooks beschikbaar. Onderdelen van het taal-, reken- en wereldoriëntatieprogramma worden ook op de Chromebook verwerkt De Chromebooks worden daarnaast ook ingezet voor extra oefening van bepaalde vaardigheden (tafels, spelling,

topografie). De leerlingen leren om informatie via internet te vergaren ten behoeve van bijvoorbeeld het maken van werkstukken. In de bovenbouw geven we lessen over sociale media en spreken we regelmatig over online gedrag.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Begeleiding en inzet van stagiair(e)s van hogescholen

In onze school begeleiden we regelmatig stagiair(e)s van de PABO/ALPO van de HU en Marnix academie. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegd leerkracht. Ook is er op onze school ruimte voor zij-instromers, om zo het vak op de werkvloer onder goede begeleiding te leren.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht kijken we in eerste instantie hoe we dit binnen het bouwteam en daarna binnen de school kunnen opvangen. Als dit niet lukt dan, vragen we een vervanger aan. Mocht er geen vervanger beschikbaar zijn zijn dan worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen met eigen werk. We zorgen er zoveel mogelijk voor dat het verdelen van de groepen niet steeds dezelfde groep betreft. In het uiterste geval wordt ouders gevraagd om hun kind thuis te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Ludens vestiging Pinokkio*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het schoolplan hebben we de volgende speerpunten en ambities opgenomen:

1. Professionele cultuur: we ontwikkelen een professionele cultuur waarin het met en van elkaar leren een vanzelfsprekendheid is. Collectief leren is onze kracht.

2. Arbeidsorganisatie: we ontwerpen de arbeidsorganisatie opnieuw. We voeren onderwijsteams in en de daarbij behorende verantwoordelijkheden voor elke professional. We vergroten hiermee het werkplezier en brede vakmanschap van onze professionals en maken onze organisatie sterker in termen van kwaliteit, continuïteit en wendbaarheid.

3. Kwaliteit en kwaliteitszorg: we vergroten de afstemming op het gebied van klassenmanagement, aanbod en differentiatie en leggen gemaakte afspraken vast op kwaliteitskaarten. Met behulp van een nieuwe kijkwijzer monitoren we cyclisch de kwaliteit van het onderwijs. De onderwijsteams, schoolopleider, intern begeleider en directeur hebben hierin allemaal een rol. We implementeren het IEP leerlingvolgsysteem en ontwikkelen nieuwe rapporten. Hierdoor ontstaat meer ruimte voor zicht op de brede ontwikkeling van het kind (richting portfolio), wat past bij de visie van obs Voordorp.

4. Samenwerking opvang en school: we versterken de huidige samenwerking tussen opvang en school en zetten in op een volgende stap in de ikc-vorming. PM'ers worden meer en meer betrokken in de organisatie. De overgang tussen onderwijstijd en opvang verloopt soepeler.

5. Thematisch onderwijs: het thematisch onderwijs staat op obs Voordorp. De methode (Alles in-1) is echter aan vervanging toe. In schooljaar 2023-2024 onderzoeken we welke alternatieven er zijn die aansluiten bij de visie en werkwijze van de school.

6. Naar buiten: we willen obs Voordorp beter op de kaart zetten als mooie school in de wijk. We zijn trots op onze school en willen dit naar buiten toe uitdragen. We werken aan naamsbekendheid en pr.

Voor een uitgebreidere toelichting, zie het bijgevoegde schoolplan.

In schooljaar 2024-2025 is er hard gewerkt aan de professionele cultuur en werken leerkrachten constructief samen in bouwteams. Er is geinvesteerd in een nieuwe methode voor technisch lezen in groep 3, spelling en wereldorientatie in groep 4 tot en met 8 en is een schoolbrede instructiemethode geimplementeerd. Deze verbeteringen in ons onderwijs zetten we de komende jaren door en vullen we aan met het ontwikkelen van een nieuw rapport, het zichtbaar maken van de school in de wijk en het aanscherpen van het het cyclisch evalueren van ons leerkrachthandelen.
In schooljaar 2025-2026 heeft een verdiepingsslag plaatsgevonden in de kwaliteit van instructies. Zicht op ontwikkeling van de leerlingen staat centraal en leerkrachten hebben zich hier op verschillende manieren in geprofessionaliseerd. Er is een nieuw rapport ontwikkeld, dat in 206-2027 wordt gepresenteerd. Ook zijn de nieuwe methodes verder eigen gemaakt, passend bij de vraag van onze leerlingen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die erop gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.
Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

1. Het pedagogisch/didactisch handelen van de leerkrachten/medewerkers.
Wij hechten veel waarde aan een goed pedagogisch en didactisch klimaat. De leerkracht is zijn eigen instrument om dit klimaat neer te zetten. Binnen het team zijn er afspraken gemaakt over het pedagogisch en didactisch handelen en we zetten verschillende mensen en middelen in om de kwaliteit te monitoren.
De schoolopleider; begeleidt startende leerkrachten en zittende leerkrachten met een ontwikkelingsvraag.
De intern begeleider; monitort de kwaliteit van ons onderwijs. Door middel van observaties of reflecties tijdens bouw- of teamvergaderingen wordt de kwaliteit van een specifiek aandachtsgebied gemonitord.
Directeur; Voert teamfunctioneringsgesprekken met de leerkrachten in een bouwteam waarin het pedagogisch en didactisch handelen een belangrijk gespreks- en beoordelingsonderwerp is.

2. De ontwikkeling en resultaten van de kinderen
Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in een leerlingvolgsysteem. We nemen jaarlijks op het gebied van rekenen/wiskunde, technisch- en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen af. We gebruiken hiervoor IEP. Op basis van de gegevens uit de toetsen en de observaties van de leerkrachten in de klas worden de blokplanningen (het leerstofaanbod van de groepen en kleine groepjes) opgesteld. Tevens worden de gegevens gebruikt voor een schoolanalyse, waarbij schoolbreed naar de resultaten wordt gekeken. Op basis van de resultaten worden schoolbrede interventies in gezet. De resultaten van de leerlingen en de gehele school worden door het team besproken.

3. (Zelf)evaluatie- en tevredenheidsgegevens van medewerkers, ouders en kinderen (waaronder monitoring sociale veiligheid)
Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij nemen daartoe een veiligheidsvragenlijst ‘Van Beekveld en Terpstra’ af bij de leerlingen uit de groepen 6 tot en met 8. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering van de veiligheidsbeleving van leerlingen nodig zijn. Elke vier jaar nemen we een tevredenheidsonderzoek, middels een vragenlijst af bij kinderen, ouders, en teamleden. De resultaten worden besproken met het team en de MR. Er volgen interventies indien nodig.

4. Evaluatie van ambities en behaalde doelen uit het jaarplan
We werken cyclisch en planmatig. Elke vier jaar wordt een schoolplan opgesteld. Daaruit afgeleid volgt elk jaar een jaarplan. Zie voor uitgebreide beschrijving het jaarplan in de bijlage.

Kwaliteitsontwikkeling binnen SPO Utrecht
Ook bovenschools werken we op een cyclische wijze aan kwaliteit. Dit doen we door enerzijds de kwaliteit op de scholen te monitoren en anderzijds de scholen te ondersteunen. Met het Koersplan en de SPO ijkpunten (die voortkomen uit de uitgangspunten van de visie en missie) geeft het bestuur richting aan wat van scholen verwacht wordt. Iedere directeur legt jaarlijks verantwoording af over de kwaliteit van het onderwijs op de eigen school en de wijze waarop de SPO koers vorm wordt gegeven. Het bestuur legt eveneens jaarlijks verantwoording af aan de Raad van Toezicht over ijkpunten op bestuursniveau. Jaarlijks vindt op iedere school het kwaliteitsgesprek plaats tussen directie en beleidsmedewerkers. Als het thema hierom vraagt, sluiten ook de intern begeleider of andere specialisten aan bij het gesprek. Het kwaliteitsgesprek kent jaarlijks een ander thema. Dit thema is gerelateerd aan de visie en missie van SPO Utrecht en komt voort uit de bovenschoolse analyse van de kwaliteitsgesprekken.
Bovenschools wordt ieder jaar een analyse gemaakt van de eindresultaten van alle SPO scholen. Vierjaarlijks worden de (zelf)evaluatie en tevredenheidsgegevens geanalyseerd. Hierover wordt gecommuniceerd in de jaarverslagen van SPO Utrecht.

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek
Onze school werkt samen met het Nationaal Regieorgaan Onderwijs (NRO). Twee keer per jaar krijgen wij als school een rapport om ons onderwijs te verbeteren. Dit rapport wordt gemaakt door het NCO (Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs), als onderdeel van het NRO. Hiervoor delen wij als school persoonsgegevens en toetsgegevens van onze leerlingen. Het gaat uitdrukkelijk niet

om bijzondere persoonsgegevens. Bij toetsgegevens gaat het om taal- en rekenresultaten. Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht.

Sinds 2025 delen wij deze gegevens, via beveiligde kanalen, met het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) en met het NRO. Er wordt gezorgd voor een veilige overdracht van de gegevens én we kunnen op deze manier de kwaliteit van ons onderwijs goed blijven monitoren. De toestemming of het bezwaar dat u eerder heeft gegeven/gemaakt blijft gewoon staan. Wilt u hierin iets wijzigen, neemt u dan contact op met de directeur. Voor meer informatie zie deze link: Ouders/verzorgers | Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs.
Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit jaarlijks kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS en ook niet aan het NRO geleverd worden. Meer informatie leest u hier: **https://www.nationaalcohortonderzoek.nl/ouders/verzorgers**

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek
Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als ‘bijzondere’ persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

In Utrecht vinden we het belangrijk dat iedere leerling optimale kansen krijgt om zich te ontwikkelen. Dit is beschreven in de Utrechtse basisondersteuning. We erkennen en omarmen verschillen tussen leerlingen, en stemmen ons onderwijs af op hun ontwikkeling en onderwijsbehoeften. Alle Utrechtse basisscholen bieden een veilige en stimulerende leeromgeving, waarin kinderen worden uitgedaagd en ondersteund. Ons doel is dat zoveel mogelijk kinderen terecht kunnen op een basisschool in de buurt. Wanneer blijkt dat er méér nodig is, kan eventueel in overleg met consulenten van SWV Utrecht PO preventieve en lichte ondersteuning worden ingezet. Meer informatie lees je via De Utrechtse Basisondersteuning.
In het volgende hoofdstuk beschrijven we hoe onze school de preventieve en lichte ondersteuning vormgeeft.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Onze specialisten vormen samen met een aantal leerkrachten expertteams op momenten dat hun specialisme aandacht vraagt in de school.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De intern begeleider, gedragsspecialist en specialist hoogbegaafdheid worden als experts betrokken bij vraagstukken op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Als er voldoende leerlingen zijn die die extra begeleiding nodig hebben bij hun motorische ontwikkeling is er één keer per week een externe fysiotherapeut aanwezig voor kinderen .

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis gaat. De school neemt altijd eerst contact op met de ouders. Meer informatie hierover staat beschreven in het protocol Medisch handelen van SPO Utrecht.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We zullen leerlingen met een extra ondersteuningsvraag altijd zo goed mogelijk begeleiden. Wanneer dit niet mogelijk is binnen het regulier aanbod, gaan we samen met ouders en de consultent van het SWV op zoek naar een passend alternatief.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften worden betrokken bij het opstellen van interventies en in kindgesprekken delen zij hun visie met de leerkracht of intern begeleider. Zo stellen leerlingen met dyslexie samen met de leerkracht een gepersonaliseerd dyslexie paspoort op. De extra ondersteuning die leerlingen krijgen vanuit het samenwerkingsverband leggen wij vast in een Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP). Hiervoor maken wij gebruik van het TOPdossier. Dit OPP bespreken wij met ouders en leerlingen. De vragenlijst vanuit het hoorrecht voor leerlingen is onderdeel van het OPP in TOPdossier en bespreken we dan ook samen met de leerling. Alle leerlingen op onze school mogen meedenken over ons ondersteuningsaanbod. Via de leerlingenraad zetten wij vragen uit over het aanbod en wensen die bij leerlingen spelen. Zo hebben de leerlingen actief meegedacht over het aanbod in nieuwe schoolbibliotheek.

Extra informatie

Als er meer nodig is.
We werken in Utrecht volgens de Kernpartneraanpak (KPA). Dit houdt in dat we nauw samenwerken met het buurtteam, de jeugdgezondheidszorg, leerplicht en het samenwerkingsverband. Een onderdeel van het samenwerkingsverband is het ouder- en jeugdsteunpunt waar ouders terecht kunnen voor vragen over zorgen op school. Het buurtteam kan ouders/verzorgers helpen bij opvoedkundige vragen.
Binnen het samenwerkingsverband Utrecht PO werken alle scholen van de stad Utrecht samen om alle Utrechtse leerlingen een passende plek te bieden. Als kinderen meer nodig hebben dan hierboven beschreven staat kunnen we het samenwerkingsverband vragen met ons mee te denken. Er kan in afstemming met een consulent extra ondersteuning worden ingezet. Als onze school niet kan bieden wat een leerling nodig heeft, gaan we samen met ouders op zoek naar een andere passende plek. Dit noemen we de zorgplicht van de school. In Utrecht zijn veel reguliere scholen en ook scholen voor speciaal (basis) onderwijs. Meer informatie over de mogelijkheden van het samenwerkingsverband op school staat beschreven in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

Buurtteam en kind- en jongerenwerk
Het buurtteam is een belangrijke instantie die school en ouders/verzorgers ondersteunt en kan begeleiden in de opvoeding. In samenspraak met ouders/verzorgers kan de school het buurtteam inschakelen. Ouders/verzorgers kunnen dit ook zelf doen via **Buurtteams Utrecht** of 030-7400508

Vanuit school hebben we contact met jongerenwerkers van JOU en Dock, organisaties die aanwezig zijn in de Utrechtse wijken en activiteiten en hulp bieden aan kinderen en jongeren. Twee medewerkers zijn iedere week een dagdeel op school aanwezig in de bovenbouw om met leerlingen te spreken over zaken die hen bezighouden.

Leerplicht gemeente Utrecht
De school werkt samen met de leerplichtambtenaren i.v.m. aan- en afwezigheid van kinderen op school. De contactgegevens van leerplicht Utrecht zijn:
Leerplicht Utrecht
030-2862660
leerplicht@utrecht.nl

Vanuit de kernpartneraanpak kunnen we de meeste leerlingen voorzien in hun onderwijsbehoeften en zullen we er alles aan doen om dat op onze school mogelijk te maken. We zijn een gelijkvloerse school en daardoor fysiek eenvoudig toegankelijk en ook op het gebied van ondersteuning in slechthorendheid hebben we ervaring. Wij hebben echter ook grenzen als het gaat om extra ondersteuning. We maken afwegingen op basis van groepsgrootte (maximaal 28) en de organiseerbaarheid van de extra ondersteuning. Deze grens wordt bereikt wanneer de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling zodanig specialistisch of intensief zijn dat wij de ontwikkeling van de leerling, de veiligheid of de kwaliteit van het onderwijs niet meer kunnen waarborgen. In dat geval onderzoeken wij samen met ouders en het samenwerkingsverband welke onderwijsplek het beste aansluit bij de behoeften van het kind.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Zoals eerder vermeld zijn wij een Vreedzame school en gebruiken wij de lessen van de Vreedzame school om in gesprek te gaan met de leerlingen over sociale omgang met elkaar. We gaan hierbij ook in gesprek over pesten. De mediatoren uit groep 7 en 8 zijn opgeleid om te helpen bij het oplossen van kleine conflicten, met als doel grotere conflicten te voorkomen.
Daarnaast krijgen alle groepen lessen Rots en Water waarin de leerlingen leren hun eigen grenzen en die van een ander te herkennen en respecteren.
Het kan helaas gebeuren dat een leerling toch gepest wordt. In dat geval kunnen we de No- Blame- methode inzetten.

De No Blame- methode
De 'No Blame' is een niet-bestraffende, probleemoplossende methode om met pestsituaties om te gaan. Deze aanpak doet een beroep op de kracht van de groep. Er wordt ingezet op de toekomst en de hulp die ook de pesters kunnen bieden als probleemoplossers. De zeven- stappen procedure die toegepast wordt binnen deze aanpak komt samengevat op het volgende neer:

In de eerste plaats wordt de gepeste apart genomen. In dit gesprek wordt uitgevraagd welke impact het pesten heeft op het leven van het slachtoffer. Vervolgens worden pesters en omstanders samengeroepen. Het is niet van belang om de waarheid op tafel te krijgen of verwijten te maken. Er wordt wel ingegaan op het gevoel van de gepeste. Het gaat om het inventariseren van oplossingen die ervoor zorgen dat de gepeste zich weer goed gaat voelen. Daarna wordt de verantwoordelijkheid om het probleem op te lossen bij de groep gelegd. Na een periode van achtereenvolgens 2- en 3 weken worden slachtoffer en daders één voor één bij de begeleider geroepen en wordt gevraagd naar ervaringen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

Elke vier jaar nemen we bij leerlingen, ouders en leerkrachten een tevredenheidsvragenlijst af. Hiervoor gebruiken we de vragenlijsten van 'Van Beekveld en Terpstra'. Ook deze resultaten worden geanalyseerd en gaan we na of er maatregelen ter verbetering van de veiligheidsbeleving van leerlingen nodig zijn.

Veiligheidsbeleid

Wij willen een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel creëren. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid. In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage.

Risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid

Wij maken periodiek een risico-inventarisatie, waarin de veiligheidsrisico's onderkend worden. Als dat nodig is maken we op basis van deze risico-inventarisatie een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen.

Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Deze afspraken betreffen o.a.:

- Het ontruimingsplan van de school
- Opleiding bedrijfshulpverleners voor personeel
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening.

Onze bedrijfshulpverleners worden jaarlijks getraind en dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen / controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

Schoolverzekering

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens het overblijven;
- een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.
- Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De verzekering biedt dekking voor schade aan de eigen auto van de ouder/vrijwilliger, die niet gedekt wordt door de eigen autoverzekering. Het moet gaan om schade die men zelf veroorzaakt. Denk bijvoorbeeld aan de blikschade of no-claimterugval. Ook biedt de verzekering dekking voor letselschade die niet verhaalbaar is en dus zelf veroorzaakt.

De school is alleen aansprakelijk voor schade als kan worden aangetoond dat er sprake is van nalatigheid of onvoldoende toezicht door medewerkers van de school. Als een leerling schade veroorzaakt aan een andere leerling of aan schoolmateriaal, kan dit onder de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders vallen (WA verzekering). Wij adviseren ouders daarom dringend om een goede WA-verzekering af te sluiten die ook de daden van minderjarige kinderen dekt

Meldcode huiselijk geweld en Meld-, Overleg- en Aangifteplicht (MOA)

Onze school werkt volgens de wettelijk verplichte **meldcode huiselijk geweld** en kindermishandeling, die duidelijke stappen geeft bij zorgen over de veiligheid van een kind. Deze meldcode helpt ons om signalen zorgvuldig te bespreken, samen te werken met deskundigen zoals Veilig Thuis en – als dat nodig is – tijdig passende hulp in te zetten. Onze school volgt **de wettelijke meld-, overleg- en aangifteplicht** om de veiligheid van leerlingen te waarborgen. Als een medewerker ernstige zorgen heeft over het gedrag van een collega, wordt dit gemeld bij het college van bestuur, dat hierover verplicht overlegt en zo nodig aangifte doet.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. van Rooijen	**bianca.vanrooijen@spoutrecht.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien ouders als partner in het stimuleren van de ontwikkeling van een kind. Elk met een eigen expertise, elk even waardevol. We vinden het belangrijk om regelmatig de dialoog te voeren met en over het kind.
Er zijn twee formele momenten per jaar waarop ouders en leerkrachten met elkaar spreken (zie hieronder voor meer informatie). Daarnaast zijn er vele informele momenten na schooltijd in de klas of is er contact via Parro, e-mail of telefoon. Het contact met leerkrachten en directie is laagdrempelig.
Veel ouders helpen mee tijdens activiteiten op school. Dit kan zijn tijdens activiteiten in een groep maar ook bij het bedenken en ontwikkelen van nieuwe plannen zoals bij het herinrichten van het schoolplein.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Op onze school zijn er twee formele momenten per jaar waarop ouders èn leerling een gesprek hebben met de leerkracht, namelijk in in november en april, tijdens de voortgangsgesprekken. In februari en juni krijgen de leerlingen hun schriftelijk rapport mee naar huis.
In groep 7 en 8 zijn er in oktober voortgangsgesprekken en in januari adviesgesprekken voor het voortgezet onderwijs. in groep 7 is er nog een extra adviesgesprek in juni.

Tijdens de voortgangsgesprekken bespreken we hoe het gaat in de klas: sociaal, werkhouding en dagelijks schoolwerk. Wat zijn leerdoelen voor de komende tijd?
Er zijn geen oudergesprekken direct gekoppeld aan de rapporten. U kunt wel altijd een afspraak maken als u of de leerkracht daar aanleiding toe ziet .

Ouderinformatie-avond
Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond voor ouders. Tijdens de informatieavond maken de ouders kennis met de nieuwe leerkracht van hun kind en elkaar. We organiseren op deze avond een aantal interactieve workshops om u mee te nemen in de gang van zaken op school.

Parro
Wekelijks wordt in Parro gecommuniceerd over de dagelijkse gang van zaken in de groep.

Thema-avond
Indien nodig of gewenst organiseren we een informatieavond die inspeelt op actuele thema's zoals bijvoorbeeld sociale media.

Klachtenregeling

Onvrede of klacht
Informele procedure: als er iets is, gaat u eerst naar de leerkracht. Komt u er samen niet uit? Maak dan een afspraak bij de directeur. Wij gaan graag met u in gesprek als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie.

Op onze school is Jorn Herber de klachtcontactpersoon, die de klager kan adviseren op welke wijze er het best met de klacht kan worden omgegaan. Het kan zijn dat de contactpersoon verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of rechtstreeks naar de klachtencommissie. Jorn is bereikbaar via jorn.herber@spoutrecht.nl.
Het schoolbestuur heeft externe vertrouwenspersonen voor ouders en personeel benoemd, dit zijn Barbel Roeleveld en Joost van Dijck. Zij zijn rechtstreeks bereikbaar per mail via: barbel@cvp-plus.nl en joost@cvp-plus.nl of telefonisch: 070- 2600032.
De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Maak kennis met de externe vertrouwenspersonen. Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die dat beschrijft: https://www.spoutrecht.nl/home/regelingen/

Privacy/omgang persoonsgegevens
Onze school verwerkt persoonsgegevens van u en uw kinderen. SPO Utrecht is als schoolbestuur wettelijk verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. SPO Utrecht vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en handelt volgens de huidige privacywetgeving. In onze privacyverklaring en privacyreglement is aangegeven hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Beide documenten kunt u eenvoudig raadplegen op de website van SPO Utrecht: **www.spoutrecht.nl**

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie
- GMR SPO Utrecht

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De MR

De Medezeggenschapsraad (MR) is ingesteld op basis van de wet op de Medezeggenschap in het onderwijs en heeft een rol in de ontwikkeling en vaststelling van het schoolbeleid.

De MR is de plek waar ouders en leerkrachten met elkaar discussiëren en deels besluiten nemen over het schoolbeleid. Soms kunnen de meningen of belangen uiteen lopen al hebben zij een gezamenlijk doel. Zowel ouders als personeelsleden willen namelijk het onderwijs op de school voor de kinderen zo goed mogelijk inrichten. Bij de MR-vergaderingen is meestal ook de directeur gedeeltelijk aanwezig. Deze heeft immers veel informatie. Hij/zij is degene van wie de meeste voorstellen komen en is een belangrijke gesprekspartner voor de MR. De voorzitter en secretaris bereiden de MR-vergaderingen voor samen met de directeur.

Ouders kunnen altijd MR-vergaderingen bijwonen; ze zijn openbaar. De data staan in de schoolkalender. Notulen en belangrijk nieuws uit de MR ontvangt u enkele malen per jaar via Parro. U kunt MR leden aanspreken als u met vragen of opmerkingen zit. De MR stelt dit erg op prijs, evenals opmerkingen en suggesties van ouders tijdens ouderavonden en thema-avonden. De MR heeft een pagina op de website van de school en is via de e-mailbox (mr.voordorp@spoutrecht.nl) bereikbaar. De mailbox wordt wekelijks geleegd door een MR-lid van de oudergeleding. Bijna elke zomer treden er enkele ouders en personeelsleden uit de MR. Wij hopen daarom dat u zich beschikbaar wilt stellen om in de MR gekozen te worden. Verkiezingen vinden alleen plaats als er meer kandidaten zijn dan plaatsen.

Op onze school bestaat de MR uit drie ouders en drie personeelsleden. De rechten van de oudergeleding en de personeelsgeleding bij de vaststelling van het beleid verschillen. Zo heeft de personeelsgeleding vaak instemmingsrecht op onderwerpen die het personeel direct raken. De personeelsgeleding moet dan dus akkoord gaan met de voorstellen. De oudergeleding heeft hierover een adviserende stem. Op andere onderwerpen, zoals bijvoorbeeld de vaststelling van het schoolgids, hebben zowel de ouders als de personeelsleden instemmingsrecht. De MR wil graag weten wat er onder ouders leeft om dit mee te nemen in de besluitvorming. De MR adviseert echter zelfstandig en zonder last van ruggenspraak. Dat wil zeggen dat zij zelfstandig en zonder verder overleg kan adviseren over of instemmen met voorstellen van het schoolbestuur.

AC (Activiteitencommissie)

De Activiteitencommissie (AC) houdt zich bezig met praktische zaken zoals feesten (Sinterklaas, Kerst en het jaarfeest), sportactiviteiten en oud papier inzamelen. Verder maakt de AC de begroting van de ouderbijdragen en de schoolreisjes in samenspraak met de directie. Bij veel activiteiten in en rond de school speelt de AC een coördinerende rol en zijn tal van ouders betrokken. Er werken dus veel meer ouders mee dan de leden van de AC. Juist door de hulp van al deze ouders kunnen er meer leuke en gezellige activiteiten worden georganiseerd op school.

Op het gebied van sport draagt de AC samen met vele ouders bij aan de organisatie en begeleiding van verschillende sportactiviteiten. Daarnaast verzorgt de AC bij deze activiteiten het drinken en de tussendoortjes. De AC geeft financiële ondersteuning bij o.a. de avondvierdaagse, de sportdag, schoolvoetbal en schaken. En de AC helpt mee met de organisatie van feesten, zoals Sinterklaas en Kerstmis. Samen met veel ouders wordt de school versierd, worden cadeautjes ingepakt, kerstbomen opgetuigd. Aan het einde van het schooljaar organiseert de AC de picknick. Hopelijk kunnen we ieder schooljaar weer rekenen op de steun van vele ouders, zodat het voorbereiden van de diverse festiviteiten een plezierige bezigheid blijft.

De contacten met ouders over deze activiteiten vinden plaats via Parro en via direct contact met ouders. Het financiële verslag van het afgelopen schooljaar is openbaar. Ouders die dit in willen zien kunnen contact opnemen met de AC.

Ook vindt er afstemming plaats tussen de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad (MR) en de AC, bijvoorbeeld door twee maal per jaar met elkaar te praten over een aantal belangrijke onderwerpen. Tijdens een van deze overleggen wordt de begroting en resultatenrekening besproken die de penningmeester van de AC opstelt.

GMR

SPO Utrecht heeft een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). De GMR is gesprekspartner van het College van Bestuur en denkt proactief mee met beleid dat álle scholen van SPO Utrecht raakt. De GMR bestaat uit 6 ouders en 6 personeelsleden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?
Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 67,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- afscheid groep 8
- jaarlijkse picknick
- klassenpotje voor iedere groep

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

In groep 7 en 8 gaan leerlingen op een meerdaags kamp. Hierdoor is de vrijwillige ouderbijdrage voor activiteiten deze twee jaren geen 67,50 maar 160 euro.

Het basisonderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes, schoolkamp en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vragen daarom ieder jaar een ouderbijdrage om deze extra activiteiten mogelijk te kunnen maken. De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van uw kind van deelname aan deze activiteiten.

Zijn de (bijkomende) kosten voor het naar school gaan meer dan u kunt dragen? Dan zijn er mogelijkheden voor extra ondersteuning. De U-pas is een gratis pas voor mensen met een laag inkomen. Uw kind krijgt ook een U-pas. Het U-pasjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het jaar daarop. Zo kan uw kind elk schooljaar dingen kopen die nodig zijn om mee te kunnen doen op school en in de buurt. Vraag de U-pas aan via www.u-pas.nl/aanvragen of bel naar: 088-6006300. Als er niet genoeg geld is voor zwemles, muziekles of het kopen van een laptop, neem dan contact op met Stichting Leergeld. Deze hulp komt bovenop bestaande hulp, zoals bijvoorbeeld het tegoed van de U-pas. Vul het **formulier** in, dan nemen zij contact met u op. Er zijn meer regelingen, check daarvoor de **website** . Meer hulp nodig? Kijk op **U centraal**, daar vindt u de spreekuren of bijvoorbeeld gratis financiële workshops voor uw geldvragen.

Sponsoring
Het komt voor dat bijvoorbeeld ouders via sponsoring een financiële bijdrage willen leveren aan de school. Dat is zeker mogelijk, maar we moeten dat wel op een zorgvuldige manier doen. De landelijke organisaties van besturen, personeel en ouders hebben daarom met elkaar afspraken gemaakt over sponsoring. De afspraken zijn vastgelegd in een convenant. Uitgangspunten zijn dat sponsoring de inhoud van het onderwijs niet mag beïnvloeden en dat een school niet in een afhankelijke positie terecht mag komen. De sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak van de school en de objectiviteit, geloofwaardigheid en betrouwbaarheid van de school niet in gevaar brengen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
In het geval dat uw kind ziek is en niet naar school kan komen, meldt u dat via Parro.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling.

Leerplicht gemeente Utrecht
Leerplicht Utrecht 030-2862660, leerplicht@utrecht.nl

Als u verlof wilt aanvragen dan moet u ruim van tevoren contact opnemen met de directeur. Het verlof dient via een formulier van de leerplicht aangevraagd te worden. U kunt dit formulier opvragen via de de administratie (administatie.voordorp@spoutrecht.nl).
U krijg per mail een reactie met motivatie of het verlof wordt toegekend of afgekeurd.
Op school is de volledige regeling ter inzage aanwezig.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor het eerst naar de basisschool
In het kwartaal dat uw kind 3 wordt, kunt u uw kind aanmelden op een basisschool. De aanmelding verloopt op een centrale manier via de gemeente Utrecht. Voor meer informatie en voor het aanmeldformulier kunt u terecht op: **www.naardebasisschool.utrecht.nl.**
Heeft u uw kind aangemeld? Dan ontvangt u binnen twee weken na het sluiten van de aanmeldperiode een e-mail van de gemeente Utrecht. Hierin staat voor welke school uw kind een voorlopige plaats heeft gekregen.
Om de plaats definitief te maken, schrijft u uw kind in bij de school. Als u uw kind bij ons heeft ingeschreven, vragen wij u om extra informatie. Het kan zijn dat we verder onderzoek doen. Bijvoorbeeld door gegevens op te vragen aan de voorschool of het kinderdagverblijf. De directeur besluit hierna over de toelating. U krijgt hierover binnen zes weken bericht. Onze school heeft een zorgplicht: voor een aangemelde leerling met extra ondersteuningsbehoeften onderzoeken we of passende ondersteuning mogelijk is. Als dat niet mogelijk is dan zoeken we met u een geschikte plek op een andere school. Meer informatie hierover vindt u op de website van SPO Utrecht (regelingen).

Is uw kind al ouder dan 4 jaar en wilt u uw kind bij ons inschrijven?
Alle scholen van SPO Utrecht hanteren een aanmeld- en toelatingsbeleid voor kinderen die na hun vierde verjaardag instromen. Meer informatie hierover vindt u op de website van SPO Utrecht.
Wanneer u uw kind bij ons op school wilt inschrijven na de vierde verjaardag, neem dan contact op via info.voordorp@spoutrecht.nl Wij plannen dan een kennismakingsgesprek en een gesprek met de vorige school in verband met een goede overdracht.

4.5 Algemene afspraken

Lunch, tienuurtjes en traktaties
We zijn een sportieve en actieve school waar we kinderen zo goed mogelijk willen laten leren.
Om goed te kunnen leren is gezond eten heel belangrijk. We adviseren dan ook om de kinderen een gezond 10-uurtje en lunch mee te geven, zoals een boterham met hartig beleg, een stuk fruit of rauwkost en een flesje water. Op de website van het **voedingscentrum** vindt u meer informatie over gezond eten op school.
Wanneer een kind jarig is mag het trakteren in de klas, dit is zeker niet verplicht. We vieren de verjaardagen met aandacht en een leuke activiteit. We stellen het op prijs als de traktaties klein en gezond zijn. Een speelgoedje of iets dergelijks is niet nodig. Ook voor gezonde traktaties kunt u op de website van het **voedingscentrum** ideeën vinden.

Smartphones en smartwatches

Het gebruik van smartphones en dragen van smartwatches is op onze school niet toegestaan. Ook raden wij het af om kinderen een smartphone mee naar school te geven, omdat uit onderzoek blijkt dat zelfs de aanwezigheid van de telefoon in de buurt van het kind de aandacht afleidt van het leren. Wanneer kinderen toch een smartphone of smartwatch mee naar school nemen moet deze bij binnenkomst worden ingeleverd bij de leerkracht. Kinderen kunnen deze dan aan het einde van de lesdag weer ophalen.
Op onze school is een groep ouders betrokken bij het onderwerp smartphones en opgroeien. Op de **website** smartphone vrij opgroeien vindt u daar meer informatie over.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet door het observeren van hun dagelijks werk. We houden de gegevens van de resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem. Leerkrachten verwerken observaties in de korte cyclus en doen dagelijks aanpassingen in hun onderwijs aanbod op basis van de onderwijsbehoeften van de groep.
De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodetoetsen. De toetsen worden gebruikt om in de middellange cyclus planning te maken voor de volgende periode. Doelen die nog niet behaald zijn worden opnieuw aangeboden en doelen die al beheerst worden kunnen verkort worden aangeboden. Iedere periode evalueren leerkrachten samen met de intern begeleider in kwaliteitsgesprekken de tussentijdse resultaten van de methodetoetsen en de observaties in de klas. Er wordt gekeken naar welke interventies succesvol zijn geweest en waar andere interventies nodig zijn.

Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen van IEP. Vanuit deze gegevens maken we halfjaarlijkse analyses op schoolniveau. De leerkrachten in de bouwteams maken een analyse op groepsniveau en zetten acties uit in de bouwen. Op schoolniveau kijken we naar eventuele schoolbrede interventies. Voor meer informatie over hoe de school omgaat met de privacy/persoonsgegevens van uw kind zie in hoofdstuk 4, onder privacy.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De resultaten van de IEP Eindtoets op OBS Voordorp lagen de afgelopen jaren boven de norm van de inspectie. In het schooljaar 2025-2026 zijn deze resultaten iets gedaald. We hebben deze resultaten uitgebreid geanalyseerd en geëvalueerd. Wij zijn ervan overtuigd dat de resultaten van de doorstroomtoets dit schooljaar weer boven de norm van de inspectie uit kunnen komen. We werken dan ook planmatig aan verbetering van deze resultaten.
We volgen de leerlingen nog een aantal jaar nadat ze onze school verlaten hebben. Zo kunnen we zien of onze adviezen passend zijn geweest. We zien dat na drie jaar bijna alle leerlingen nog op het schoolniveau zitten dat passend is bij hun advies.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
Openbare Basisschool Voordorp	94,9%
	98,3%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
Openbare Basisschool Voordorp	61,6%
	72,4%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (62,6%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

De overgang naar het voortgezet onderwijs

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 7 en 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. Meer informatie vindt u op de website **www.samennaarhetvo.nl** onder het tabblad 'ouders'.

Samen met de intern begeleider, leerkrachten van groep 7 en 8 en directie worden de schooladviezen bepaald. Het advies is gebaseerd op een aantal verschillende zaken. Zo kijken we naar vaardigheden zoals begripsvorming, zelfstandigheid en doorzettingsvermogen. Werkhouding en mate van leergroei zijn ook een belangrijke indicatie. Daarnaast nemen we de toetsresultaten van de methode en niet-methodetetsen mee.
We nemen u en uw kind daar vanaf halverwege groep 7 in mee. Het eerste adviesgesprek, halverwege groep 7, is vooral gericht op oriëntatie op de middelbare scholen. Samen kijken we naar wat voor soort onderwijs bij uw kind past en welke scholen interessant zijn om te bezoeken. Eind groep7 volgt een tweeledig pré-advies (bijvoorbeeld TL-Havo of Havo-VWO). In januari in groep 8 krijgen alle leerlingen een voorlopig schooladvies. Dit is ook een tweeledig advies, behalve voor de richtingen PRO (praktijkonderwijs) en VWO
Alle kinderen in groep 8 maken in januari/februari een verplichte doorstroomtoets. Op onze school is dat de IEP toets.
In maart, na de uitslag van de doorstroomtoets wordt dit advies omgezet in een definitief advies. In april horen alle leerlingen op welke VO school ze zijn geplaatst.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b / -k		5,6%
vmbo-k / -(g)t		2,8%
vmbo-(g)t		4,2%
vmbo-(g)t / havo		16,7%
havo		6,9%
havo / vwo		22,2%
vwo		41,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Jezelf leren kennen

Respect hebben voor de ander

Met zorg omgaan met materialen

Hieronder het deel van onze visie dat betrekking heeft op sociale opbrengsten.

Leren doen we samen. Wij investeren in sterke relaties tussen leerlingen, leerkrachten en ouders. Door te luisteren, samen te werken en elkaar te waarderen, bouwen we aan een veilige school waar iedereen zich thuis voelt. Daarnaast zoeken we actief verbinding met de wereld om ons heen. We leren kinderen om nieuwsgierig te zijn, verder te kijken en zich bewust te zijn van hun rol in de maatschappij.

Op onze school is er een fijne, prettige en open sfeer. Dat vinden we zelf én dat krijgen we terug van ouders, kinderen en bezoekers. We zijn met elkaar verantwoordelijk voor de onderlinge omgang. Leerkrachten spreken niet alleen hun eigen leerlingen aan op gedrag maar ook van andere groepen. Leerlingen spreken met elkaar af hoe ze met elkaar om willen gaan in de klas. Tijdens het buitenspelen worden leerlingen van groep 7 en 8 ingezet als mediator om te bemiddelen bij kleine conflicten.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op onze school werken we vooral preventief aan de sociale omgang. We gebruiken hiervoor de methode 'De Vreedzame School'. Daarnaast krijgen alle groepen ieder jaar een Rots en Water training. In sommige gevallen kan een groep een positieve impuls gebruiken om de groepsdynamiek te verbeteren. Per situatie zetten we een interventie in die passend is.
We werken nauw samen met de BSO 'Bolderburen' van Ludens Kind en co. We stemmen regelmatig af om op eenduidige wijze met de leerlingen om te gaan.

6 Schooltijden en opvang

Verzuim

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is dan mag het naar school. Vanaf het vijfde jaar is uw kind leerplichtig. Op school houden wij bij of een kind aanwezig is. U geeft via Parro door als uw kind niet naar school komt, omdat het bijvoorbeeld ziek is. Bij ongeoorloofd schoolverzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Utrecht door te geven.

Verlof

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling Leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling. Als u verlof wilt aanvragen dan moet u ruim van tevoren contact opnemen met de directeur. Zij kan u dan precies vertellen wat er mogelijk is en hoe u verlof moet aanvragen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, **Ludens Kind en Co**, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Ludens Kind en Co**, **Mini-Stek** en **Cursus BSO**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor- en naschoolse opvang

Scholen zijn wettelijk verplicht om voor- en naschoolse opvang voor kinderen te laten organiseren. De Utrechtse schoolbesturen streven er daarbij naar om op wijkniveau samen te werken met Instellingen voor kinderopvang, welzijn, kunst en cultuur en sport. In onze wijk wordt de voor- en naschoolse opvang verzorgd door Ludens, Mini-stek en de CursusBso.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	28 september 2026	28 september 2026
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Studiedag	10 november 2026	10 november 2026
Studiedag	02 december 2026	02 december 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Studiedag	26 januari 2027	26 januari 2027
Studiedag	19 februari 2027	19 februari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
2de Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Studiedag	15 april 2027	15 april 2027
2de Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Studiedag	21 juni 2027	21 juni 2027
Studiedag	09 juli 2027	09 juli 2027
Om 12 uur uit	16 juli 2027	16 juli 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkachten	ma-vrij	van 14:15 uur tot 16.30 uur
directie	di-vrij	u kunt altijd binnen lopen

Als u zich zorgen maakt over uw kind, horen we dat graag zo snel mogelijk. We maken dan een afspraak voor een gesprek. Als u een korte, praktische vraag of mededeling heeft, kan dat uiteraard per mail of via Parro. Leerkrachten kunt u altijd na schooltijd aanspreken en de directie bij aanvang van de school of na schooltijd.